

УТВЕРЖДЕНО

Главный врач Государственного
автономного учреждения здравоохранения
«Магаданский областной санаторий «Талая»

_____ М.В. Дик

СОГЛАСОВАНО

Министр здравоохранения и
демографической политики
Магаданской области

_____ И.Е. Ларина

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МАГАДАНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ САНАТОРИЙ «ТАЛАЯ» НА 2018 ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения по плану	Ответственные исполнители
1. Организационные меры по формированию механизмов по противодействию коррупции			
1.1.	Обеспечение доступа граждан, СМИ, общественных организаций к информации о деятельности ГАУЗ «МОС «Талая»	В течение года	Дик М.В. Логинова А.Г.
1.2.	Обеспечение размещения информации по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции, на сайте ГАУЗ «МОС «Талая»	В течение года	Логинова А.Г. Коновалова Г.Ю.
1.3.	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности в ГАУЗ «МОС «Талая»	Ежеквартально	Логинова А.Г.
1.4.	Организация работы «телефона доверия», «горячая линия» с администрацией санатория по приему сообщений от граждан о коррупционных правонарушениях	В течение года	Дик М.В. Логинова А.Г.
1.5.	Организация и проведение приема граждан по вопросам профилактики коррупции	В течение года	Дик М.В. Коновалова Г.Ю.
1.6.	Создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции, в том числе	В течение года	Логинова А.Г. Коновалова Г.Ю.

	использование информационно-телекоммуникационных технологий для «прозрачности» и «открытости» в деятельности ГАУЗ «МОС «Талая»		
1.7.	Анализ и выявление конфликта интересов, в том числе выявление скрытой аффилированности	Ежеквартально	Логинова А.Г.
2. Организация деятельности государственного автономного учреждения здравоохранения «Магаданский областной санаторий «Талая» по размещению государственных заказов			
2.1.	Осуществление закупок в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	В течение года	Логинова А.Г. Коновалова Г.Ю.
2.2.	Контроль за соответствием конкурсной, аукционной, котировочной документации требованиям антикоррупционных норм	В течение года	Логинова А.Г. Коновалова Г.Ю.
2.3.	Анализ эффективности бюджетных затрат при осуществлении закупок в ГАУЗ «МОС «Талая»	По итогам каждого полугодия	Коновалова Г.Ю. Логинова А.Г.
3. Организация деятельности государственного автономного учреждения здравоохранения «Магаданский областной санаторий «Талая»			
3.1.	Организация работы с порталом государственных услуг по актуализации информации о предоставлении государственных услуг ГАУЗ «МОС «Талая»	По мере необходимости	Коновалова Г.Ю.
3.2.	Публикация информации о предоставляемых государственных услугах, в том числе в электронном виде на федеральном портале государственных услуг	По мере необходимости	Коновалова Г.Ю.
4. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики			
4.1.	Контроль за предоставлением и полнотой сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главного врача	До 31 марта ежегодно	Коновалова Г.Ю. Логинова А.Г.
4.2.	Установление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей ГАУЗ «МОС «Талая»	В течение года	Тихонова Т.О.
4.3.	Разъяснение вновь принятым работникам положений Кодекса этики и	В течение года	Логинова А.Г.

	служебного поведения работников ГАУЗ «МОС «Талая», оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения		
5. Разработка и реализация планов и мероприятий по противодействию коррупции в наиболее подверженных коррупционным факторам сферах деятельности			
5.1.	Разработка планов по противодействию коррупции в ГАУЗ «МОС «Талая»	Ежегодно к 25 декабря	Логинова А.Г.
5.2.	Проведение анализа исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции, рассмотрение результатов анализа на оперативных совещаниях	По итогам полугодия и года	Дик М.В. Логинова А.Г.
5.3.	В пределах предоставленной законодательством компетенции осуществлять контрольные полномочия в сфере исполнения государственных функций и оказания государственных услуг в области здравоохранения с обсуждением результатов на собрании сотрудников ГАУЗ «МОС «Талая»	По итогам полугодия	Логинова А.Г. Коновалова Г.Ю.
6. Проведение антикоррупционной экспертизы			
6.1.	Регулярное обновление на сайте ГАУЗ «МОС «Талая» информационных материалов, отражающих сведения о структуре учреждения, его функциональном назначении. Размещение административных регламентов, исполнения государственных функций, информации о времени приема руководством граждан, порядок обжалования действий должностных лиц	В течение года	Логинова А.Г. Коновалова Г.Ю.
6.2.	Отражение в средствах массовой информации фактов привлечения к ответственности должностных лиц за использование служебного положения в личных целях (при наличии таковых)	В течение года	Дик М.В. Логинова А.Г.